

METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ TEIKIMAS

Juridinio asmens pavadinimas	Viešoji įstaiga "INICIATYVOS FONDAS"	
Juridinio asmens kodas	300657209	
Juridinio asmens teisinė forma	Viešoji įstaiga	
Juridinio asmens teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas	
Juridinio asmens buveinė (adresas)	Vilnius, Gynėjų g. 14	
Duomenys kaupiami ir saugomi	Juridinių asmenų registre	
Rinkinio kodas	000644087006	Rinkinio Nr. FS0323
Ataskaitinis laikotarpis nuo	2019-01-01 iki 2019-12-31	
Juridinio asmens veiklos kategorija	LPF, VŠĮ, ASOCIACIJOS (METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS)	
Sudarymo data	2020-04-30	
Patvirtinimo data	2020-04-30	
Veiklos rūšys:	8899 Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla	
	-	
	-	
Tikslumas	1 (vienetais)	
Valiuta	EUR	
Prie šio rinkinio pridedama:		
Aiškinamojo rašto lapų skaičius	8	
Metinio pranešimo arba veiklos ataskaitos lapų skaičius	4	
Auditoriaus išvados lapų skaičius	-	
Patvirtintų finansinių ataskaitų lapų skaičius	-	
Finansines ataskaitas pasirašančio vadovo duomenys:		
Asmens kodas (neatskleidžiamas)	*****	
Užsienio valstybės kodas	-	
Užsienio piliečio asmens kodas (neatskleidžiamas)	-	
Vardas	Eglė	
Pavardė	Surplienė	
Pareigų pavadinimas	Direktorė	



FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Juridinio asmens pavadinimas **Viešoji įstaiga "INICIATYVOS FONDAS"**

Juridinio asmens kodas **300657209**

Juridinio asmens teisinė forma **Viešoji įstaiga**

Juridinio asmens teisinis statusas **Teisinis statusas neįregistruotas**

Juridinio asmens buveinė (adresas) **Vilnius, Gynėjų g. 14**

Duomenys kaupiami ir saugomi **Juridinių asmenų registre**

Rinkinio kodas **000644087006** Rinkinio Nr. **FS0323**

Ataskaitinis laikotarpis nuo **2019-01-01** iki **2019-12-31**

Sudarymo data **2020-04-30** Nr.

Informacija pateikiama 1 (vienetais)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1.	A. ILGALAIKIS TURTAS (2+3+4+5)		0	0
2.	I. NEMATERIALUSIS TURTAS			
3.	II. MATERIALUSIS TURTAS			
4.	III. FINANSINIS TURTAS			
5.	IV. KITAS ILGALAIKIS TURTAS			
6.	B. TRUMPALAIKIS TURTAS (7+8+9+10)		50939	38279
7.	I. ATSARGOS			100
8.	II. PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		101	7
9.	III. KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS			
10.	IV. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		50838	38172
11.	TURTAS, IŠ VISO (1+6)		50939	38279
12.	C. NUOSAVAS KAPITALAS (13+14+15+16)		195	195
13.	I. DALININKŲ KAPITALAS		2896	2896
14.	II. REZERVAI			
15.	III. NELIEČIAMASIS KAPITALAS			
16.	IV. SUKAUPTAS VEIKLOS REZULTATAS		-2701	-2701
17.	D. FINANSAVIMO SUMOS		46844	37918
18.	E. MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI (19+20)		3900	166
19.	I. ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
20.	II. TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		3900	166
21.	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMO SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO (12+17+18)		50939	38279

Direktorė

(pareigų pavadinimas)



(parašas)

Eglė Surplienė

(vardas ir pavardė)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Juridinio asmens pavadinimas **Viešoji įstaiga "INICIATYVOS FONDAS"**

Juridinio asmens kodas **300657209**

Juridinio asmens teisinė forma **Viešoji įstaiga**

Juridinio asmens teisinis statusas **Teisinis statusas neįregistruotas**

Juridinio asmens buveinė (adresas) **Vilnius, Gynėjų g. 14**

Duomenys kaupiami ir saugomi **Juridinių asmenų registre**

Rinkinio kodas **000644087006** Rinkinio Nr. **FS0323**

Ataskaitinis laikotarpis nuo **2019-01-01** iki **2019-12-31**

Sudarymo data **2020-04-30** Nr.

Informacija pateikiama 1 (vienetais)

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	I. PAJAMOS (2+3+4)		86415	82089
2.	1. PARDAVIMO PAJAMOS			
3.	2. FINANSAVIMO PAJAMOS	1	86415	82089
4.	3. KITOS PAJAMOS			
5.	II. SĄNAUDOS (6+7+8)		86415	82089
6.	1. PREKIŲ, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA IR KITOS PARDAVIMO SĄNAUDOS			
7.	2. VEIKLOS SĄNAUDOS	1, 3	86409	82089
8.	3. KITOS SĄNAUDOS		6	
9.	III. VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ (1-5)		0	0
10.	IV. PELNO MOKESTIS			
11.	V. GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS (9-10)		0	0

Direktorė

(pareigų pavadinimas)



(parašas)

Eglė Surplienė

(vardas ir pavardė)

*Aiškinamasis raštas
prie VŠĮ „Iniciatyvos fondas“
2019.12.31 finansinių ataskaitų*

1. Bendra informacija

VŠĮ „Iniciatyvos fondas“ įmonės kodas – 300657209.

Įregistruota 2007 m. kovo mėn. 8 d.

Adresas Gynėjų g. 14, Vilnius.

Viešosios įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Viešoji įstaiga ūkinės komercinės veiklos nevykdė.

Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie pelno nesiekiantį juridinį asmenį – Juridinių asmenų registras, tvarkomas VĮ „Registrų centras“

Viešoji įstaiga „Iniciatyvos fondas“, kurią 2007 m. įsteigė viena didžiausių investicinių bendrovių Lietuvoje „Invalda INVL“, siekia skatinti socialinę iniciatyvą, organizuojant įvairias programas atskiroms visuomenės grupėms. Programos daugiausia yra paremtos žinių lygio kėlimu, lavinimu, itin didelį dėmesį skiriant atokiausių Lietuvos regionų gyventojų integravimui į aktyvesnį socialumą.

VŠĮ „Iniciatyvos fondo“ prioritetai kiekvienais metais gali skirtis. Fondas vadovaujasi principu remti ne pavienes, bet rengti stambias integruotas programas, kurios skatintų atskiras tikslines grupes imtis savarankiškos iniciatyvos ir aktyviai prisidėti prie Lietuvos ūkio plėtros, atsakingos ir darnios visuomenės kūrimo.

Visus 2019 ir 2018 m. buvo vykdomas 2016 m. pabaigoje pradėtas projektas „Pozityvus dienoraštis“. Projekto „Pozityvus dienoraštis“ tikslas – atkreipti Lietuvos gyventojų dėmesį į visuomenėje vykstančius gerus pokyčius ir mūsų visų pasiekimus, kurie bendrame naujienų sraute neretai lieka nepastebėti. Norime keisti žmonių mąstymą ir padėti jiems galvoti pozityviai, įkvėpti sektinu pavyzdžiu, mažinti neigiamų naujienų skaičių.

2018 metais VŠĮ „Iniciatyvos fondas“ taip pat finansavo INVL FINASTA ALUMNI organizuotą socialinį projektą – Moksleivių motyvacijos programą „Aš galiu“, kurios tikslai: skatinti moksleivių asmeninę motyvaciją, savarankiškumą bei verslumą, ugdyti smalsų, žingeidų ir aktyvų pilietį, supažindinti su skirtingų sričių specialistais bei jų patirtimi gyvenimiškose situacijose. Programa buvo skirta devintų klasių moksleiviams. Programoje dalyvavo 8 Lietuvos mokyklos, nutolusios nuo pagrindinių didžiųjų miestų.

Įmonė yra AB „Invalda INVL“ (į. k. 121304349, Gynėjų g. 14, Vilnius) dukterinė įmonė.

Įmonėje 2019 m. ir 2018 m. dirbo trys darbuotojai. Vidutinis dirbančių asmenų pagal darbo sutartis skaičius – trys darbuotojai.

Apskaitą tvarko vyr. buhalteris Raimondas Rajeckas nuo viešosios įmonės įsteigimo.

Reikšmingi apskaitos principai

Atitikimas įstatymams

VŠĮ „Iniciatyvos fondas“ metinės finansinės ataskaitos parengtos remiantis bendraisiais apskaitos principais, nustatytais Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme bei Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu patvirtintomis pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės).

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Skaičiai finansinėse ataskaitose yra pateikti eurai, o finansinės ataskaitos parengtos remiantis istorine savikaina.

Finansinio turto apskaita

Pagal pobūdį finansinis turtas skirstomas į:

1. pinigų. Prie pinigų priskiriami pelno nesiekiančio juridinio asmens pinigai kasoje ir mokėjimo paslaugų teikėjo atidarytose mokėjimo sąskaitose;
2. pinigų ekvivalentus. Prie pinigų ekvivalentų gali būti priskiriama trumpalaikės (iki trijų mėnesių nuo įsigijimo datos) likvidžios investicijos į vertybinius popierius (išskyrus nuosavybės vertybinius

popierius), kelionės čekiai ir kitas finansinis turtas, kuris gali būti greitai iškeičiamas į pinigų sumas, kurių vertės pasikeitimo rizika yra nereikšminga;

3. gautinas sumas. Gautinos sumos registruojamos suteikus paslaugas, pardavus prekes ar kitą turtą, suteikus paskolą ar kitaip įgijus teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą;

4. nuosavybės vertybinius popierius (pvz., kitų pelno nesiekiančių juridinių asmenų išleistos akcijos, pajai, taip pat įnašai į kitų pelno nesiekiančių juridinių asmenų dalininkų kapitalą);

5. ne nuosavybės vertybinius popierius (pvz., obligacijos, Vyriausybės taupymo laiškeliai, vekseliai ar pan.);

6. kitą finansinį turtą (pvz., terminuotieji indėliai).

Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu į apskaitą įtraukiamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina. Į finansinio turto įsigijimo savikainą įtraukiamos ir tiesiogiai su šio turto įsigijimu susijusios išlaidos. VŠĮ „Iniciatyvos fondas“ finansinis turtas 2019 ir 2018 m. buvo pinigai.

Finansinės būklės ataskaitoje finansinis turtas skirstomas į:

1. ilgalaikį finansinį turtą, prie kurio priskiriami terminuotieji indėliai, gautinos sumos, kurias pelno nesiekiantis juridinis asmuo atgaus vėliau kaip po 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, investicijos į vertybinius popierius, kurių pelno nesiekiantis juridinis asmuo nenumato perleisti per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos;

2. trumpalaikį finansinį turtą, prie kurio priskiriamos per 12 mėnesių gautinos sumos, trumpalaikės investicijos į vertybinius popierius, terminuotieji indėliai iki 12 mėnesių, pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansinis turtas nurašomas, kai vertybiniai popieriai perleidžiami kitam pelno nesiekiančiam juridiniam asmeniui, gautinos sumos apmokamos arba pelno nesiekiantis juridinis asmuo netenka teisės arba galimybės atgauti gautinų sumų dėl to, kad skolininkas bankrutavo ir buvo likviduotas, mirė ar pan.

Pardavus finansinį turtą, registruojamas rezultatas – pelnas arba nuostoliai, – kuris apskaičiuojamas iš pardavimo kainos atėmus parduodamo turto balansinę vertę.

Nuosavo kapitalo apskaita

Viešosios įstaigos nuosavą kapitalą gali sudaryti:

1. dalininkų kapitalas;
2. rezervai;
3. sukauptas veiklos rezultatas.

Dalininkų kapitalas yra lygus visų pelno nesiekiančio juridinio asmens dalyvių piniginių ir nepiniginių įnašų vertei, kuri nustatoma vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais pelno nesiekiančio juridinio asmens veiklą.

Keičiantis pelno nesiekiančio juridinio asmens dalyviams, kai vienas dalyvis perleidžia savo įnašą kitam dalyviui, pelno nesiekiančio juridinio asmens apskaitoje jokie įrašai nedaromi, keičiasi tik pelno nesiekiančio juridinio asmens dalyvių sąrašas.

Kai didinamas dalininkų kapitalas papildomais įnašais, gavus įnašą, registruojamas gautas turtas ir dalininkų kapitalo padidėjimo suma.

Kai dalininkui išstojus iš dalininkų jo įnašai negrąžinami, išstojusio dalininko įnašo suma mažinamas kapitalas ir registruojamos finansavimo sumos.

Rezervas – tam tikriems pelno nesiekiančio juridinio asmens dalyvių numatytiems tikslams skirtas pelnas, kurio naudojimas laikinai ribotas. Rezervai sudaromi ir panaikinami pelno nesiekiančio juridinio asmens dalyvių sprendimu pelno nesiekiančio juridinio asmens įstatuose nustatyta tvarka.

Registruojant sudarytus rezervas, apskaitoje registruojamos sukaupto veiklos rezultato sumažėjimo ir rezervo padidėjimo sumos.

Naudojant lėšas ar kitą turtą tikslams, kuriems sudarytas rezervas, apskaitoje užregistruota rezervo suma nesikeičia.

Pelno nesiekiančio juridinio asmens dalyviams priėmus sprendimą panaikinti panaudotą arba nereikalingą rezervą, apskaitoje registruojamos atitinkamo rezervo sumažėjimo ir sukaupto veiklos rezultato padidėjimo sumos.

Sukauptas pelno nesiekiančio juridinio asmens veiklos rezultatas – perviršis (pelnas) arba deficitas (nuostoliai) – rodomas finansinės būklės ataskaitoje. Jį sudaro ataskaitinių metų rezultato, parodyto ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje, ir ankstesnių ataskaitinių laikotarpių veiklos rezultatų suma. Finansinės būklės ataskaitos straipsnio „Sukauptas veiklos rezultatas“ suma gali būti tiesiogiai didinama arba mažinama ir dėl rezervų panaikinimo arba sudarymo.

Finansavimo apskaitos politika (iki 2018 m.)

Ūkio subjekto finansavimas priklauso nuo jo teisinės formos, veiklos pobūdžio ir dalyvavimo programose. Ūkio subjekto finansavimo būdai gali būti:

1. dotacijos;
2. tiksliniai įnašai;
3. nario mokesčiai;

4. kiti būdai.

Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, kai ji atitinka šiuos požymius:

1. gauto turto naudojimo tikslas atitinka ūkio subjekto įstatuose nustatytus tikslus;
2. ūkio subjektas neatlygintinai gauna ilgalaikio turto arba įsigyja jo iš programai (paramai) skirtų pinigų.

Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir išsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balamse rodoma nepanaudota dotacijos dalis. Ūkio subjektas kaupia informaciją pagal dotacijos davėjus, gauto turto grupes.

Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai pripažįstami ir rodomi apskaitoje, jeigu jie atitinka šiuos požymius:

1. įnašų gavėjas pagal savo įstatuose numatytą veiklos pobūdį atitinka teikiamos paramos sąlygas;
2. yra dokumentais patvirtintų sprendimų ir kitų įrodymų, kad įnašai bus gauti.

Jeigu tiksliniai įnašai atitinka pripažinimo kriterijus, jie registruojami apskaitoje kaip gautini. Jeigu tiksliniai įnašai neatitinka pripažinimo kriterijų, apskaitoje registruojami po jų faktiško gavimo kaip gauti tiksliniai įnašai. Tiksliniais įnašais gali būti pripažįstamos negrąžintinos paskolos, jeigu ūkio subjektas gali garantuoti, kad bus įvykdytos visos paskolos panaudojimo sąlygos ir jos grąžinti nereikės. Tikslinių įnašų pavyzdžiai gali būti gauta parama išlaidų sąmatoje numatytiems tikslams įgyvendinti, tiksliniai įnašai namo remontui bei renovacijai, parama renginiui organizuoti.

Tiksliniai įnašai pripažįstami panaudotais tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis. Panaudojus tikslinių įnašų lėšas ilgalaikiam turtui įsigyti, keičiasi tik finansavimo straipsnis: didėja dotacija, mažėja tikslinis finansavimas.

Nario mokesčiai renkami ir naudojami ūkio subjekto visuotinio narių susirinkimo arba įstatuose nustatyta tvarka. Kadangi įstatai nustato nario mokesčių mokėjimą ir tikimasi, kad per įstatuose nustatytą laikotarpį jie bus sumokėti, atsiradus prievolei ūkio subjekto nariams mokėti nario mokesčių, ši ūkinė operacija į apskaitą įtraukiama kaip gautini nario mokesčiai, o sumokėjus nario mokesčių apskaitoje rodomi gauti nario mokesčiai. Jeigu nesitikima surinkti nario mokesčių, į apskaitą jie gali būti įtraukiami tik juos gavus ir gautini nario mokesčiai apskaitoje nerodomi. Nario mokesčiai pripažįstami panaudotais tokia pat tvarka kaip ir tiksliniai įnašai.

Ūkio subjektas gali būti finansuojamas ir kitais būdais, nepriskirtiniais dotacijai, tiksliniams įnašams, nario mokesčiams. Tokio finansavimo pavyzdys gali būti prekių teikimas, kai davėjas nustato jų panaudojimo tikslą, aukų skyrimas ar kita parama, kai davėjas nenurodo jų konkretaus panaudojimo tikslo. Jeigu davėjas nenurodo paramos panaudojimo tikslo, ūkio subjektas su šia parama gali elgtis savo nuožiūra.

Parama, gauta nurodžius arba nenurodžius jos tikslo, pripažįstama panaudota tokia pat tvarka kaip ir tiksliniai įnašai. Parama, gauta prekėmis, įvertinama tikrąja verte ir rodoma kaip atsargos. Tokia parama pripažįstama panaudota (sąnaudos pripažįstamos kompensuotomis) tą ataskaitinį laikotarpį, kurį gautos atsargos sunaudojamos.

Paslaugomis arba savanorių darbu gauta parama finansavimu nepripažįstama. Sumos, kurias ūkio subjektas turėtų sumokėti, jei tas paslaugas pirkė, parodomos aiškinamajame rašte.

Finansavimo apskaitos politika (nuo 2019 m.)

Pelno nesiekiančio juridinio asmens finansavimo sumų šaltiniai gali būti:

1. tikslinis finansavimas:
 - 1.1. iš valstybės biudžeto;
 - 1.2. iš savivaldybės biudžeto;
 - 1.3. iš kitų šaltinių.
2. juridinių ir fizinių asmenų parama;
3. nario mokesčiai;
4. bendrųjų narių tiksliniai įnašai ir įmokos;
5. kitas finansavimas.

Tiksliniam finansavimui priskiriamos iš valstybės, savivaldybių biudžetų arba iš kitų šaltinių (Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir jų įsteigtų fondų ir kt.) gautos lėšos, skirtos programoms įgyvendinti arba tikslams. VŠĮ „Iniciatyvos fondas“ tokio finansavimo šaltinio neturi.

Paramai priskiriami pagal Labdaros ir paramos įstatymą juridinių ir fizinių asmenų perduoti pinigai ar kitas turtas. Paramai taip pat priskiriama Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuo gyventojų pajamų mokesčio pervedama procentinė dalis.

Nario mokesčiai renkami pelno nesiekiančio juridinio asmens dalyvių susirinkime pelno nesiekiančio juridinio asmens įstatuose arba kitame dokumente nustatyta tvarka. Jei nustatytas privalomas nario mokesčių mokėjimas, atsiradus prievolei pelno nesiekiančio juridinio asmens nariams mokėti nario

mokesčių, registruojami gautini nario mokesčiai. Pelno nesiekiančio juridinio asmens gauti jo narių iš anksto sumokėti nario mokesčiai registruojami taip pat kaip ataskaitinio laikotarpio nario mokesčiai. VŠĮ „Iniciatyvos fondas“ tokio finansavimo šaltinio neturi.

Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai panaudojamos – padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti skirtos finansavimo sumos.

Finansavimo sumos, gautos už ilgalaikį turtą arba iš pinigais gautų finansavimo sumų įsigijus ilgalaikį turtą, pripažįstamos panaudotomis per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (nematerialiojo turto amortizacijos) suma arba nurašomo nevisiškai nudėvėto (amortizuoto), bet netinkamo naudoti turto likutine verte.

Jei padaromos sąnaudos, kurios pagal pasirašytą sutartį bus apmokamos iš tikslinio finansavimo sumų, tačiau finansavimo sumos dar negautos, vertinama finansavimo sumų gavimo tikimybė:

1. jei pelno nesiekiantis juridinis asmuo turi pasirašytą sutartį ar kitą dokumentą, kuriuo patvirtinama, kad lėšos bus gautos, padarytų sąnaudų suma pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos finansavimo pajamos ir gautinos finansavimo sumos;

2. jei pelno nesiekiantis juridinis asmuo neturi pasirašytų sutarčių ar kitų dokumentų, kuriais patvirtinama, kad finansavimo sumos bus gautos, registruojamos sąnaudos, tačiau finansavimo pajamos nepripažįstamos ir gautinos finansavimo sumos neregistruojamos.

Jei sąnaudos padarytos einamąjį ataskaitinį laikotarpį, o finansavimo sumos šioms sąnaudoms kompensuoti gautos kitą ataskaitinį laikotarpį ir gautinų finansavimo sumų pelno nesiekiantis juridinis asmuo nebuvo užregistravęs, nes neturėjo patikimų dokumentų, kuriais patvirtinama, kad jos bus gautos, gavus finansavimo sumas, jos iš karto panaudojamos ir pripažįstamos finansavimo pajamomis.

Neatlygintinai gautos paslaugos, turto panauda pagal panaudos sutartis ir savanorių darbas nelaikomi veikla, susijusia su finansavimo sumų gavimu ar panaudojimu. Duomenys apie per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gautas paslaugas, turto panaudą ir savanorių darbą, įvertinus pagal Neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo tvarkos aprašą, registruojami nebalansinėse sąskaitose ir informacija apie tai pateikiama aiškinamajame rašte.

Įsipareigojimų apskaita

Įsipareigojimai gali kilti iš sudarytų sutarčių arba įsipareigojimus nustatančių teisės aktų.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai pelno nesiekiantis juridinis asmuo prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal nepradėtus vykdyti sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais.

Įsipareigojimai apima pelno nesiekiančio juridinio asmens skolas darbuotojams, prekių tiekėjams, rangovams, paslaugų teikėjams, kredito įstaigoms, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims.

Pagal vykdymo laiką įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius:

1. ilgalaikiai įsipareigojimai yra tie, kuriuos pelno nesiekiantis juridinis asmuo turės įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos;

2. trumpalaikiai įsipareigojimai yra tie, kuriuos pelno nesiekiantis juridinis asmuo turės įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos. Prie trumpalaikių įsipareigojimų taip pat priskiriama ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, kuri turės būti apmokėta (įvykdyta) per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

Priklausomai nuo įsipareigojimų rūšies (skolos prekių tiekėjams, rangovams, paslaugų teikėjams, kredito įstaigoms, biudžetui, darbuotojams ir kt.) ir įvykdymo trukmės, įsipareigojimai grupuojami atskirose buhalterinėse sąskaitose jų atsiradimo metu arba tuoj pat po jų atsiradimo.

Pirmą kartą pripažindamas įsipareigojimą pelno nesiekiantis juridinis asmuo turi įvertinti jį įsigijimo savikaina, kuri lygi gauto turto ar paslaugų įsigijimo savikainai.

Pelno nesiekiantis juridinis asmuo turi nurašyti finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, panaikinamas ar nustoja galioti.

Nemokamai gauto turto apskaitos principai (iki 2018 m.)

Neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje ar kitame perdavimo dokumente nurodyta to turto vertė ir su šio turto gavimu bei paruošimu naudoti susijusios išlaidos. Kai turto vertė nenurodyta, gauto ilgalaikio materialiojo turto vertė, kuri ir bus laikoma įsigijimo savikaina, nustato ūkio subjektas, atsižvelgdamas į to turto tikrąją vertę jo gavimo metu ir su šio turto gavimu bei paruošimu naudoti susijusias išlaidas.

Neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje arba kitame perdavimo dokumente nurodyta jų vertė. Jeigu atsargų vertė dokumente nenurodyta, gautų atsargų įsigijimo savikainą nustato ūkio subjektas, atsižvelgdamas į šių atsargų tikrąją vertę.

Nemokamai gauto turto apskaitos principai (nuo 2019 m.)

Turto įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje ar kitame turto perdavimo dokumente (toliau – turto perdavimo dokumentas) nurodyta turto vertė ir su turto paruošimu naudoti susijusios išlaidos.

Kai nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo turto ar atsargų vertė turto perdavimo dokumente nenurodyta, vertė, kuri ir bus laikoma turto įsigijimo savikaina, nustato turtą gavęs subjektas, atsižvelgdamas į to turto tikrąją vertę jo gavimo metu, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti atsižvelgiant į:

1. rinkos kainą, kai rinkoje prekiaujama tokiu pačiu ar panašiu turtu, arba
2. turto arba verslo vertintojų nustatytą vertę, arba
3. valstybės įmonės Registrų centro skelbiamą vidutinę žemės, pastatų ir statinių rinkos vertę, arba
4. visuomenės informavimo priemonėse skelbiamą tokio paties ar panašaus turto vertę.

Kai turto tikrosios vertės neįmanoma patikimai nustatyti, nematerialiojo turto, ilgalaikio materialiojo turto ar atsargų įsigijimo savikaina yra laikoma su turto paruošimu naudoti susijusių išlaidų suma, o kai nepatiriama jokių išlaidų, įsigijimo savikaina yra laikoma lygia vienam eurui.

Neatlygintinai gauti vertybiniai popieriai, jei jų vertė nenurodyta, įvertinami tikrąja verte, kuri nustatoma pagal vertybinių popierių rinkos kainą. Vertybinių popierių, kuriais prekiaujama reguliuojamoje rinkoje, vertė nustatoma pagal skelbiamą tų vertybinių popierių rinkos kainą. Vertybiniai popieriai, kuriais neprekiuojama reguliuojamoje rinkoje ir kai nėra galimybės nustatyti jų tikrosios vertės, vertinami vieno euro verte.

Jei subjektas pagal panaudos ar panašias sutartis gauna neatlygintinai naudotis turtu, gauta turto panauda įvertinama taip:

1. nekilnojamojo turto panaudos vertė nustatoma pagal tokio pat ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kainą toje teritorijoje;
2. kito ilgalaikio materialiojo turto panaudos vertė gali būti nustatoma pagal tokio turto nuomos rinkos kainą, o jei analogiško arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – naudojant panaudos davėjo nurodytą metinę to turto nusidėvėjimo sumą;
3. ūkinio inventoriaus panaudos vertė gali būti nustatoma pagal tokio turto nuomos rinkos kainą, o jei analogiško arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, panaudos vertė laikoma lygia vienam eurui.

Paslauga įvertinama dokumente, kuriuo patvirtinamas paslaugos suteikimas, nurodyta verte. Jei paslaugos vertė nenurodyta, paslauga įvertinama verte, kuri nustatoma pagal tokios paslaugos rinkos kainą. Paslaugos rinkos kaina gali būti nustatoma ir pagal visuomenės informavimo priemonėse skelbiamą tokios paslaugos kainą.

Savanorių darbu gauta parama vertinama verte, kuri nustatoma pagal tokios kvalifikacijos specialistų valandinį įkainį. Jei specialistų valandinio įkainio nustatyti nėra galimybės, savanorių darbas gali būti įvertintas valandomis, nenurodant vertės pinigine išraiška.

Pajamų ir su jomis susijusių sąnaudų pripažinimas (iki 2018 m.)

Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik ūkio subjekto ekonominės naudos padidėjimas.

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra ūkio subjekto gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

Į uždirbtas pajamas neįskaitomos pardavimo nuolaidos, kuriomis pirkėjai pasinaudojo arba pasinaudos vėliau.

Jeigu per ataskaitinį laikotarpį prekės grąžinamos arba nukainojamos sutikus prekių tiekėjui, turi būti grąžintų prekių suma bei nukainotu rezultatu sumažintos tiekėjo ataskaitinio laikotarpio pajamos.

Pajamos už suteiktas paslaugas ir parduotas prekes laikomos uždirbtomis ir turi būti rodomos finansinėse ataskaitose, jeigu pardavėjas užbaigė visus esminius prekių gamybos darbus, perdavė pirkėjui visą su šiomis prekėmis susijusią riziką, esamą bei būsimą naudą ir jau nebekontroliuoja šių prekių, be to, tikimybė, kad prekės bus grąžintos arba reikės patirti daug papildomų sąnaudų, susijusių su jų gamyba arba pardavimu, labai menka; arba pirkėjui suteiktos visos paslaugos (sutartyje numatyta jų dalis), o didelių papildomų sąnaudų arba nuostolių, susijusių su šių paslaugų suteikimu, tikimybė menka.

Pinigai, gauti iš anksto apmokėjus už prekes (paslaugas), apskaitoje rodomi kaip ūkio subjekto įsipareigojimų pirkėjams didėjimas. Pajamos šiuo atveju pripažįstamos tik pardavus prekes (suteikus paslaugas). Įplaukos už prenumeratą laikomos įsipareigojimu. Pajamos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos: išsiuntus prenumeratoriams užsakytą leidinį ar suteikus atitinkamas paslaugas.

Prekių mainų pajamos laikomos uždirbtomis, kai mainomos prekės perduodamos pirkėjui.

Jeigu prekes pagal komiso sutartį parduoda komisionierius, pajamos pripažįstamos tik po prekių pardavimo trečiajam asmeniui.

Baudos ir delspinigiai už mokėjimo termino nesilaikymą (jų dydis ir gavimo tvarka turi būti numatyti pirkimo–pardavimo sutartyje) apskaitoje pripažįstami tuo metu, kai gaunamas apskaitos dokumentas arba kai jie sumokami.

Pajamos iš mokymo veiklos, kultūrinių bei įvairių kitų panašaus pobūdžio renginių pripažįstamos suteikus šias paslaugas.

Ūkio subjekto per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis.

Į kitas pajamas įskaitomas ilgalaikio turto ir investicijų perleidimo pelnas, gauti ir gautini dividendai, ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios gauti palūkanos už kredito įstaigose laikomus pinigus, valiutos kurso teigiama įtaka, baudos, delspinigiai, susiję su pirkėjų ir kitomis skolomis.

Sąnaudos, patirtos uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėje atskaitomybėje pagal kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principus.

Ne visos per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos (išleisti pinigai, sunaudotas turtas bei paslaugos, taip pat atsiradusios skolos) laikomos sąnaudomis ir ne visos per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos turi būti susijusios su šio laikotarpio išlaidomis. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, nelaikomos sąnaudomis, rodomos balanse kaip turtas.

Sąnaudos apskaitoje turi būti pripažintos įvykdžius šias sąlygas:

1. sąnaudomis gali būti pripažinta išlaidų dalis, susijusi su parduotų prekių (produkcijos) pagaminimu arba paslaugų suteikimu;

2. sąnaudos turi būti susijusios su ūkio subjekto turto arba kitų juridinių asmenų jam teikiamų paslaugų naudojimu arba ūkio subjekto įsipareigojimų kitiems juridiniams asmenims didėjimu, ir šie įsipareigojimai turi būti patikimai įvertinti;

3. jeigu pajamos, susijusios su tam tikrų išteklių naudojimu, bus uždirbamos per keletą būsimųjų ataskaitinių laikotarpių ir dėl to pajamų ir sąnaudų ryšys gali būti nustatytas tik apytiksliai, apskaitoje naudojami netiesioginiai sąnaudų pripažinimo ir įtraukimo į apskaitą būdai (ilgalaikio turto nusidėvėjimas, amortizacija);

4. per ataskaitinį laikotarpį ūkio subjekto padarytos išlaidos nedelsiant pripažįstamos to ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, jeigu jų neįmanoma susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumatoma, kad per būsimuosius ataskaitinius laikotarpius iš šių išlaidų bus galima gauti pajamų.

Ūkio subjektai, atsižvelgdami į savo veiklos specifiką, savarankiškai pasirenka paslaugų ir produkcijos savikainos apskaičiavimo metodą, sąnaudų priskyrimą atskiriems tikslams ir programoms.

Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos. Ūkio subjektas grupuoja su atskirų programų įgyvendinimu susijusias sąnaudas pagal savo pasirinktą sąnaudų grupavimo būdą. Skirto tikslinio finansavimo dalis, susijusi su programos (paramos) tikslų įgyvendinimu per ataskaitinį laikotarpį, registruojama atskiroje sąskaitoje „Finansavimo pajamos“. Finansavimo panaudojimas pagal atskiras programas atskleidžiamas aiškinamajame rašte.

Prie kitų sąnaudų priskiriami: ilgalaikio turto ir investicijų perleidimo nuostoliai, valiutos kurso neigiama įtaka, ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios mokėti palūkanos, baudos, delspinigiai ir sąnaudos, nesusijusios su tipine ūkio subjekto veikla.

Prie veiklos sąnaudų priskiriamos pardavimo, darbuotojų darbo apmokėjimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), patalpų išlaikymo, patalpų nuomos, draudimo, mokesčių (neatskaitomo PVM ir kt., išskyrus pelno mokestį), transporto ir ryšių, turto nurašymo, abejotinų skolų, žalos atlyginimo ir kitos veiklos sąnaudos. Prie veiklos sąnaudų priskiriami ir praėjusių ataskaitinių laikotarpių klaidų taisymo rezultatai, turėję įtakos sąnaudų dydžiui, kurie parodomi atskirame Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Jeigu taisomos ataskaitinių metų klaidos arba praėjusių ataskaitinių laikotarpių nebaigtų programų klaidos, klaidos taisymas įtraukiamas į tą Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnį, kuriame buvo padaryta klaida.

Ūkio subjekto pinigais, prekėmis ar paslaugomis suteikta labdara ir parama priskiriama ūkio subjekto veiklos sąnaudoms ir rodoma Veiklos rezultatų ataskaitos atskirame straipsnyje. Prekėmis ir paslaugomis suteikta labdara ir parama rodoma jų savikaina.

Prekių pardavimo ir paslaugų suteikimo ir kitų pajamų apskaita (nuo 2019 m.)

Prekių pardavimo ar paslaugų suteikimo pajamos pripažįstamos, apskaitoje registruojamos ir finansinėse ataskaitose pateikiamos, kai prekės parduotos ar paslaugos suteiktos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Pardavus prekes, skirtas parduoti, už prekes gauta (gautina) suma pripažįstama pajamomis, o prekės nurašomos iš atsargų sąskaitos registruojant parduotų prekių savikainą.

Suteikus paslaugas, už paslaugas gauta (gautina) suma pripažįstama pajamomis proporcingai paslaugos užbaigtumo daliai.

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, nes tai nėra pelno nesiekiančio juridinio asmens gaunama ekonominė nauda ir ši suma nedidina nuosavo kapitalo.

Pirkėjui iš anksto sumokėjus už prekes ar paslaugas, apskaitoje registruojami pelno nesiekiančio juridinio asmens įsipareigojimai pirkėjams. Pajamos pripažįstamos pardavus prekes arba suteikus paslaugas. Pavyzdžiui, pelno nesiekiančiam juridiniam asmeniui gavus leidinio prenumeratorių avansinį mokėjimą pajamos nepripažįstamos, pajamos bus pripažintos, kai leidinys bus išleistas ir išsiųstas gavėjams.

Pardavus pelno nesiekiančio juridinio asmens naudotą ilgalaikį turtą, ilgalaikį arba trumpalaikį finansinį turtą, apskaitoje registruojamas sandorio rezultatas, kuris apskaičiuojamas iš gautų pajamų atėmus turto balansinę vertę.

Pardavus naudotą ūkinį inventorių, kurio įsigijimo savikaina jau buvo pripažinta sąnaudomis, visa gauta (gautina) suma pripažįstama pajamomis.

Pardavus neatlygintinai gautą turtą, kuris skirtas labdarai arba paramai, kai iš jo pardavimo gautos lėšos bus naudojamos labdaros tikslams, finansavimo sumos nenurašomos ir pajamomis arba sąnaudomis pripažįstamas tik sandorio rezultatas, kuris apskaičiuojamas iš gautų ir (arba) gautinų sumų atėmus parduoto turto balansinę vertę.

Dividendų pajamos pripažįstamos tada, kai jie paskelbiami. Jei informacija apie paskelbtus dividendus nebuvo gauta, dividendų pajamos pripažįstamos gavus pinigus.

Palūkanų pajamos pripažįstamos ir registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį priskaičiuojamos palūkanos.

Baudos, delspinigiai, susiję su pavėluotais atsiskaitymais ir kitomis netesybomis, pajamomis pripažįstami gavus pinigus.

Sąnaudų apskaita (nuo 2019 m.)

Pelno nesiekiančio juridinio asmens apskaitoje išlaidos pripažįstamos sąnaudomis, kai jos atitinka Taisyklėse apibrėžtą sąnaudų sąvoką ir galima patikimai nustatyti jų sumą.

Vadovaujantis kaupimo principu, apskaitoje sąnaudos registruojamos, kai jos padaromos, neatsižvelgiant į laiką, kada buvo išleisti pinigai.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta sunaudoto turto ar padidėjusių įsipareigojimų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, kurios nesusijusios su pajamomis, uždirbtomis per ataskaitinį laikotarpį, bet skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir rodomos finansinės būklės ataskaitoje kaip turtas (ateinančių laikotarpių sąnaudos).

Jeigu tam tikras turtas naudojamas keletą ataskaitinių laikotarpių ir jeigu pajamų ir turto sunaudojamos dalies ryšys gali būti nustatomas tik apytiksliai, sąnaudos apskaitoje pripažįstamos taikant netiesioginius pripažinimo būdus (kaip ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ar nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos).

Tais atvejais, kai sunaudoto turto arba jo dalies ar prisiimtų įsipareigojimų neįmanoma tiesiogiai susieti su uždirbtomis konkrečiomis pajamomis, sąnaudos pripažįstamos iš karto, t. y. tą ataskaitinį laikotarpį, kai buvo padarytos.

Suteiktų paslaugų ir parduotų prekių savikaina pripažįstama ir apskaitoje registruojama tą patį ataskaitinį laikotarpį, kada buvo parduotos prekės ir pripažintos suteiktų paslaugų pajamos.

Į suteiktų paslaugų savikainą įtraukiama šiam tikslui sunaudotų atsargų vertė, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos, teikiant paslaugas naudojamo ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (nematerialiojo turto amortizacijos) sąnaudos, trečiųjų asmenų suteiktų paslaugų ir panašios sąnaudos.

Parduotų prekių savikaina nustatoma taikant tuos pačius atsargų sunaudojimo (nuolat ar periodiškai) ir įkainojimo (FIFO, svertinio vidurkio, konkrečių kainų) būdus, kurie taikomi atsargų apskaitai.

Veiklos sąnaudos rodo per ataskaitinį laikotarpį patirtas sąnaudas, susijusias su pelno nesiekiančio juridinio asmens veikla.

Suteiktos labdaros ir paramos pinigais, prekėmis ar paslaugomis išlaidos pripažįstamos sąnaudomis nepriklausomai nuo to, ar labdara ir parama teikiama iš gautų finansavimo sumų, ar iš pelno nesiekiančio juridinio asmens uždirbtų pajamų lėšų. Suteikus labdarą ar paramą prekėmis ir (arba) paslaugomis, sąnaudomis pripažįstama prekių ir (arba) paslaugų savikaina.

Baudų, delspinigių ir kitų netesybų sąnaudos pripažįstamos, kai paaiškėja, kad juos reikės sumokėti.

Palūkanų sąnaudos pripažįstamos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, už kurį apskaičiuojamos, nesvarbu, kada turės būti sumokėtos.

Vertinant su darbo santykiais susijusias sąnaudas, finansinių metų pabaigoje turi būti apskaičiuojamos darbuotojų sukauptos nepanaudotų atostoginių sumos. Apskaičiuotų nepanaudotų atostogų išmokų suma registruojamos sąnaudos ir su darbo santykiais susiję įsipareigojimai.

Ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčio sąnaudos ir pelno mokesčio įsipareigojimas pripažįstami tą laikotarpį, už kurį yra apskaičiuoti Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo nustatyta tvarka.

2. Aiškinamojo rašto pastabos

1. Finansavimo panaudojimas 2019 ir 2018 m.

Gauto finansavimo likutis 2018 m. gruodžio 31 d.	37 918 Eur
Gauta juridinių asmenų parama	95 000 Eur
Gauta parama (Valstybinės mokesčių inspekcijos pervesti 2 % nuo gyventojų pajamų mokesčio)	341 Eur
Panaudota parama	86 415 Eur
Gauto finansavimo likutis 2019 m. gruodžio 31 d.	46 844 Eur

2018 m. ir 2019 m. visa parama yra gauta pinigais, kaip nepanaudotas finansavimo likutis yra iš gautos pinigais paramos. VšĮ „Iniciatyvos fondas“ kitiems asmenims labdaros ir paramos per 2018 m. ir 2019 m. neteikė.

2019 m. parama gauta iš juridinių asmenų:

UAB „Priemiestis“ (kodas 303788352)	35 000 Eur.
UAB "Inservis" (kodas 126180446)	10 000 Eur.
UAB „INVL Asset Management“ (126263073)	50 000 Eur

Gauto finansavimo likutis 2017 m. gruodžio 31 d.	25 670 Eur
Gautas tikslinis finansavimas pagal paramos sutartis	90 000 Eur
Gautas kitas finansavimas (Valstybinės mokesčių inspekcijos pervesti 2 % nuo pajamų mokesčio)	3 498 Eur
Gautas kitas finansavimas (fizinių asmenų parama)	839 Eur
Panaudotas tikslinis finansavimas	82 089 Eur
Gauto finansavimo likutis 2018 m. gruodžio 31 d.	37 918 Eur

2. Ūkio subjekto vadovui išmokėtos sumos

Direktoriui per 2019 m. buvo priskaičiuota 10 216 Eur atlyginimo (2018 buvo 7 906 Eur). Perkėlus darbuotojui darbdavio mokesčius nuo 2019 m. sausio 1 d. priskaičiuotas atlyginimas buvo indeksuotas 1,289 karto.

3. Veiklos sąnaudos

2019 m. veiklos sąnaudas sudarė auditas (1000 Eur), internetinio puslapio išlaikymas (91 Eur), pozityvių istorijų filmavimas, montavimas (53330 Eur), transporto išlaidos (1682 Eur), darbo užmokestis ir susiję mokesčiai (29381 Eur) ir kitos sąnaudos (925 Eur).

2018 m. veiklos sąnaudas sudarė auditas (800 Eur), internetinio puslapio išlaikymas (841 Eur), programos sklaida (157 Eur), pozityvių istorijų filmavimas, montavimas (44995 Eur), INVL Finasta Alumni projekto organizavimo išlaidos (5111 Eur), transporto išlaidos (1442 Eur), darbo užmokestis ir susiję mokesčiai (27341 Eur) ir kitos sąnaudos (1402 Eur).

Direktorė Eglė Surplienė



Viešosios įstaigos „Iniciatyvos fondas“ veiklos ataskaita už 2019 metus

2020-04-30

1) informacija apie viešosios įstaigos veiklos tikslus ir pobūdį, veiklos tikslų įgyvendinimą ir veiklos rezultatus per finansinius metus, veiklos planus ir prognozes ateinantiems finansiniams metams;

VšĮ „Iniciatyvos fondo“ prioritetai kiekvienais metais gali skirtis. Fondas vadovaujasi principu remti ne pavienius projektus, bet rengti stambias integruotas programas, kurios skatintų atskiras tikslines grupes imtis savarankiškos iniciatyvos ir aktyviai prisidėti prie Lietuvos ūkio plėtros, atsakingos ir darnios visuomenės kūrimo.

Visus 2019 ir 2018 metus buvo vykdomas 2016 m. pabaigoje pradėtas projektas „Pozityvus dienoraštis“. Projekto „Pozityvus dienoraštis“ tikslas – atkreipti Lietuvos gyventojų dėmesį į visuomenėje vykstančius gerus pokyčius ir mūsų visų pasiekimus, kurie bendrame naujienų sraute neretai lieka nepastebėti. Norime keisti žmonių mąstymą ir padėti jiems galvoti pozityviai, įkvėpti sektinu pavyzdžiu, mažinti neigiamų naujienų skaičių. Mūsų tikslas – 1000 nufilmuotų teigiamą žinią skleidžiančių istorijų, kurios įkvėptų žmones matyti gėrį. Tikime, kad pastangos dalytis gražiais ir gerais dalykais tikrai prisidės tiek prie trokštamos vidinės ramybės, tiek atneš džiaugsmo ir į kito žmogaus širdį. Yra daug dalykų, ką galime padaryti, bet pirmiausia – pradėti nuo savęs ir kalbėti apie tai, kas gera. Mes tikime, kad visuomenė sąmoningėja ir daugėja tų, kuriems rūpi. Tad kviečiame rinktis šį kelią ir mažais žingsneliais keisti savo kasdienybę pastebint joje vis daugiau gerų dalykų ir net nepastebėsime, kai atsisukę atgal pamatysime, – viskas pasikeitė, nors, atrodo, nieko neįvyko.

„Pozityvus dienoraštis“ – tai virtualūs mūsų pasiekimų namai, pasakojantys apie žmones, kurie savo darbais skleidžia šviesą. Atsidavimas kitam, tikėjimas, kad net vienas gali pakeisti pasaulį – tai yra esminės vertybės, įkvepiančios reikšmingiems laimėjimams.

Taigi dar kartą sakome – sustokime ir apsidairykime. Mūsų gyvenimas pilnas tyliųjų herojų, kurie kuria vedami širdies balso. Tapk gerųjų naujienų ambasadoriumi ir leisk žinoti, kad šie žmonės yra arti mūsų. Pastebėkite ir pasidalinkite jų istorijomis bei mažomis pergalėmis el. paštu dienorastis@pozityvu.lt.

Išsamiau apie projektą „Pozityvus dienoraštis“ skaitykite čia: <http://pozityvu.lt>. Čia dalykis, žiūrėk ir skaityk tik tai, kas pozityvu, gera ir įkvepia!

2020 m. VšĮ „Iniciatyvos fondas“ numato toliau vykdyti projektą „Pozityvus dienoraštis“.

2018 metais VšĮ „Iniciatyvos fondas“ taip pat finansavo INVL FINASTA ALUMNI organizuotą socialinį projektą – Moksleivių motyvacijos programą „Aš galiu“. Motyvacijos programos tikslai:

- skatinti moksleivių asmeninę motyvaciją, savarankiškumą bei verslumą;
- ugdyti smalsų, žingeidų ir aktyvų pilietį;
- bei supažindinti su skirtingų sričių specialistais bei jų patirtimi gyvenimiškose situacijose.

Programa buvo skirta devintų klasių moksleiviams. Programoje dalyvavo 8 Lietuvos mokyklos, nutolusios nuo pagrindinių didžiųjų miestų. Programą sudarė 2 etapai:

I etapas- mokyklose vyko paskaitų ciklas: 4 paskaitos po 30 min. Paskaitas skaitė savos srities ekspertai: investicijų valdytojai, finansų ekspertai, bankininkai ;

II etapas - birželio mėn. vyko vienos dienos stovykla, skirta visiems I etape dalyvavusiems moksleiviams. Dienos stovyklos metu vyko grupinis darbas, pranešėjai toliau gilino moksleivių žinias, formavo socialinius įgūdžius.

2) viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje;

Vienintelis VšĮ „Iniciatyvos fondas“ dalininkas yra AB „Invalda INVL“ (j. k. 121304349, Gynėjų g. 14, Vilnius). Jos įnašų vertė buvo 2 896 Eur ir nekito per 2019 m.

3) viešosios įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių išlaidų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius; informacija apie paramos gavėjui per kalendorinius metus suteiktą visą paramą, nurodant, kiek jos gauta iš juridinių ir iš fizinių asmenų (Lietuvos ir užsienio), taip pat anonimiškai gautą paramą.

Tikslinio finansavimo likutis finansinių metų pradžiai	37 918 Eur
Gauta juridinių asmenų parama	95 000 Eur
Panaudota parama	86 415 Eur
Gauta parama (Valstybinės mokesčių inspekcijos pervesti 2 % nuo pajamų mokesčio)	341 Eur
Tikslinio finansavimo likutis finansinių metų pabaigai	46 844 Eur

Parama gauta iš juridinių asmenų 95 000 Eur.

UAB „Priemiestis“ (kodas 303788352) 35 000 Eur.

UAB "Inservis" (kodas 126180446) 10 000 Eur.

UAB „INVL Asset Management“ (126263073) 50 000 Eur

Anoniminės paramos negauta.

Išlaidų rūšys:

Darbuotojų išlaikymo	29 381 Eur
Programos organizavimo	53 330 Eur
Kitos	3 704 Eur
Iš viso	86 415 Eur

4) informacija apie viešosios įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per finansinius metus;

Nebuvo.

5) viešosios įstaigos sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui;

Darbo užmokestis ir susiję mokesčiai	29 381 Eur
Programos organizavimo	53 330 Eur
Kitos	3 704 Eur
Iš viso	86 415 Eur

6) viešosios įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje; vidutinis dirbančių pagal darbo sutartis asmenų, taip pat savanoriškai padedančių asmenų skaičius per atitinkamą ataskaitinį laikotarpį

2019 m. - trys darbuotojai. Vidutinis dirbančių asmenų pagal darbo sutartis skaičius – trys darbuotojai.

7) viešosios įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms;

Valdymo išlaidas sudaro tik direktoriaus darbo užmokestis ir susiję mokesčiai – 10 397 Eur.

8) duomenys apie viešosios įstaigos vadovą, įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms viešosios įstaigos vadovo išmokoms;

Vadovo darbo užmokestis – 10 216 Eur, susijusios socialinio draudimo ir garantinio fondo mokesčio išlaidos – 181 Eur. Kitų išmokų vadovams nebuvo.

9) viešosios įstaigos išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms;

Viešoji įstaiga kolegialaus valdymo organo neturi.

10) viešosios įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims, nurodytiems šio įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje.

Tokių išmokų nebuvo.

**11) Informacija apie paramos gavėjo valdymo organų narius paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:
pavadinimas, įmonės kodas;**

Direktorė Eglė Surplienė

**12) Informacija apie paramos gavėjo padalinius (jeigu turi): buveinės adresai, telefono, telefakso numeriai,
padalinio vadovas (vardas, pavardė);**

Nėra

**13) Paramos gavėjo narių skaičius (jeigu tai narystės pagrindais veikiantis juridinis asmuo) paskutinę
ataskaitinio laikotarpio dieną;**

Ne narystės pagrindu veikiantis paramos gavėjas

Direktorė



Eglė Surplienė